

**«Үлбі-ЖБҚ» ЖШС**

**ТОО «Үлбі-ЖБҚ»**

**Ulba-FA LLP**

---

Қазақстан Республикасы, Шығыс  
Қазақстан облысы, 070005, Өскемен  
қаласы, Абай даңғылы, 102

Республика Казахстан, Восточно-  
Казахстанская область, 070005,  
г. Усть-Каменогорск, пр. Абая 102

102 Abay Avenue, Ust-Kamenogorsk,  
070005, East Kazakhstan region,  
Republic of Kazakhstan

---

ТОО «Үлбі-ЖБҚ» ЖШС  
Бас директорының  
2023 жылғы « 29 » қыркүйектегі  
№ 467 бұйрығымен  
БЕКІТІЛГЕН

**«ҮЛБІ-ЖБҚ» ЖШС ЖЕТКІЗУШІЛЕРІ  
МЕН МЕРДІГЕРЛЕРІНІҢ ЭТИКА  
КОДЕКСІ**  
(бірінші енгізілген)

Өскемен қаласы, 2023

## **КІРІСПЕ**

Бизнесті орнықты дамыту серіктестіктің мүдделі тараптарының әлеуметтік қажеттіліктері мен үміттеріне батыл ден қоюға бағытталған «Үлбі-ЖБҚ» ЖШС (бұдан әрі – «серіктестік») стратегиясының негізгі негізі болып табылады.

### **1. НЕГІЗГІ ЕРЕЖЕЛЕР**

**1.1.** Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Қазақстан Республикасы заңнамасының, басқа да қолданыстағы заңнаманың және серіктестіктің ішкі құжаттарының талаптарын сақтауға тиіс.

**1.2.** Жеткізуші - өндірілетін немесе сатып алынатын тауарларды белгіленген мерзімде немесе мерзімде серіктестікке кәсіпкерлік қызметте немесе жеке, отбасылық, тұрмыстық және өзге де осындай пайдаланумен байланысты емес өзге де мақсаттарда пайдалануға беруге міндеттенетін заңды және/немесе жеке тұлға.

**1.3.** Мердігер, Орындаушы - серіктестіктің тапсырмасы бойынша белгілі бір жұмысты орындауға, қызметтер көрсетуге және оның нәтижесін шартта белгіленген мерзімде серіктестікке тапсыруға міндеттенетін заңды және/немесе жеке тұлға.

### **2. ЖАЛПЫ ПРИНЦИПТЕР**

Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері мыналарды сақтайды:

- өз жұмысында сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға жол бермейді;
- өз қызметкерлеріне, өкілдеріне және бірлесіп орындаушыларына/қосалқы Мердігерлеріне серіктестікпен жасалған шарттар бойынша коммерциялық пара беруге және сыбайлас жемқорлық сипаттағы өзге де әрекеттер жасауға тыйым салады;
- заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық нысандары алынып тасталады;
- балалар еңбегін қоспаңыз;
- кез келген кемсітушілікті, соның ішінде жұмысқа орналасу мен еңбек қызметіне қатысты алып тастаңыз;
- қызметкерлердің жұмыс уақыты мен демалысына қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
- қызметкерлердің ең төменгі жалақысына қатысты нормативтік құқықтық актілерді сақтайды;
- Қазақстан Республикасының және/немесе өз қызметін жүзеге асыратын өзге де елдің еңбек заңнамасын сақтайды.

Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлерінде сатып алу саласындағы жұмыстың тәсілдері мен қағидаттарын айқындайтын сатып алу қызметі саласындағы өз саясаты болуға тиіс, оның ережелері, оның ішінде өздерінің Мердігерлері мен Жеткізушілеріне (олар болған кезде) қолданылуы тиіс. Мұндай саясаттың басымдықтарының бірі еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік, қоршаған орта және адам құқықтары саласындағы этикалық нормалар мен талаптарды сақтау болуы тиіс..

### **3. ЕҢБЕК НОРМАЛАРЫ**

**3.1.** Жеткізуші мен Мердігер барлық қызметкерлерге тиісті еңбек жағдайларын қамтамасыз етуі және қызметкерлердің барлық еңбек құқықтарының орындалуын қамтамасыз етуі керек.

**3.2.** Кез келген кемсітушілікке негіздемелеріне қарамастан, оның ішінде жұмысқа орналасуға және еңбек қызметіне, жынысына немесе жынысына, ұлтына, азаматтығына, нәсіліне, терісінің түсіне немесе этникалық тегіне, дініне, жасына, тіліне, отбасы, әлеуметтік және ата-ана мәртебесіне, мүлктік және лауазымдық жағдайына, қоғамдық бірлестіктерге

және саяси себептерге қатысты тыйым салынады. жүктілік, мүгедектік, сондай-ақ қызметкердің іскерлік қасиеттеріне және оның жұмыс нәтижелеріне байланысты емес басқа жағдайлар.

**3.3.** Жұмысқа қабылдау үшін қолданыстағы заңнамада белгіленген ең төменгі жасқа толмаған адамдарды жұмысқа қабылдауға тыйым салынады. Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері қолданыстағы заңнамаға сәйкес еңбек шартын жасасуға жол берілетін жағдайларды қоспағанда, балалардың немесе кәмелетке толмағандардың еңбегін пайдаланбауға тиіс.

**3.4.** Серіктестіктің Жеткізушісінің немесе Мердігерінің барлық қызметкерлерінде қол қойылған еңбек шарты немесе қызмет көрсетуге арналған шарт олар үшін түсінікті тілде болуға тиіс.

**3.5.** Еңбек шарты жұмыс уақытының ұзақтығын, қосымша жұмыс уақытындағы жұмыс үшін өтемақыны, Шарттың өзгеруі және тоқтатылуы туралы хабарлама мерзімін, жалақы мөлшері мен жалақы төлеу мерзімдерін, сондай-ақ қолданыстағы заңнамада көзделген өзге де талаптарды қоса алғанда, барлық негізгі талаптарды белгілеуге тиіс.

**3.6.** Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері жұмыскерлердің жұмыс уақыты мен демалысына және жұмыс берушінің басқа да міндеттеріне қатысты Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін сақтайды.

**3.7.** Серіктестіктің Жеткізушілері немесе Мердігерлері Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе қолданылатын заңнамада белгіленген ең төменгі жалақы мөлшеріне қатысты Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін сақтайды. Қосымша жұмыс уақытында жұмыс істеу, демалыс және мереке күндері немесе түнгі уақытта жұмыс істеу шарттарға, еңбек немесе ұжымдық шарттарға және (немесе) жұмыс берушінің актісіне сәйкес жоғары мөлшерде төленеді.

**3.8.** Серіктестіктің жеткізушілері немесе Мердігерлері қызметкерлерге қызметкерлердің ана тілінде немесе өздері түсінетін тілде жазылған құқықтары мен міндеттерін білуге және толық түсінуге мүмкіндік береді.

**3.9.** Лауазымдық нұсқаулықтар әзірленуі, жаңартылуы және барлық қызметкерлердің назарына жеткізілуі тиіс.

**3.10.** Заңсыз мәжбүрлі еңбектің барлық түрлері алынып тасталды. Қызметкерлерді ақшалай қаражатты немесе жеке басын қуәландыратын құжаттардың түпнұсқаларын немесе олардың баламаларын кепілге қалдыруға міндеттеуге тыйым салынады. Жұмыскерлер еркін жүріп-тұруға және ерекше жағдайларда және дәлелді себептермен жұмыс уақытында басшының келісімі бойынша еңбек шартында белгіленген жұмыс орнынан кетуге құқылы. Ешкім физикалық жазаға, заңсыз ұстауға, физикалық, жыныстық және/немесе психологиялық қудалауға ұшырамауы керек.

**3.11.** Қызметкерлердің жалақысынан ұстап қалу тәртібі Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес белгіленеді.

**3.12.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері Қазақстан Республикасының заңнамасына немесе қолданылатын заңнамаға сәйкес өз қызметкерлері үшін бірлестік бостандығына құрмет көрсетеді.

#### **4. ЭТИКАЛЫҚ ПРИНЦИПТЕР**

**4.1.** Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері Қазақстан Республикасы заңнамасының олардың қызметіне қатысты барлық талаптарын қатаң сақтайды, оның ішінде:

**1) бәсекелестік:** тең шарттарда бәсекелестікті жүзеге асыруға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік актілерді сақтау;

**2) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл:** сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға қатысты барлық қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерді сақтау. Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері бизнесті алу немесе сақтау Не қаражат немесе жеңілдіктер алу мақсатында серіктестік қызметкерлеріне және үшінші тұлғаларға өз атынан немесе серіктестік атынан тікелей немесе жанама қандай да бір материалдық немесе басқа да көтермелеулер ұсынбайды;

**3) заңсыз алынған кірістерді заңдастыру:** заңсыз алынған кірістерді заңдастыруға қатысты Қазақстан Республикасының заңнамасын сақтау. Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері ақшаны жылыстату практикасына қатыспауы немесе оны қолдамауы керек;

**4) мүдделер қақтығысы:** Серіктестік қызметкерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік қызметіне не қабылданатын шешімдеріне теріс әсер етуі мүмкін нақты немесе ықтимал мүдделер қақтығысы болатын жағдайлардың алдын алу, айқындау және анықтау;

**5) сыйлықтар мен алғыс белгілері:** серіктестік қызметкерлеріне сыйлықтар мен алғыс белгілерін ұсынудан бас тарту. Серіктестік барлық сыйлықтар мен ризашылық белгілерін, егер олар негізделген символдық мәннен, сондай-ақ кездейсоқ және айқын сыйлықтар мен ризашылық белгілерінен асып кетсе, қабылдамайды және оларды бірдей төлеу мүмкін емес.

#### **5. СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ ЖӨНІНДЕГІ ТАЛАПТАР**

**5.1.** Серіктестіктің жеткізушісі мен Мердігерінің қызметінде сыбайлас жемқорлықтың барлық түрлеріне, соның ішінде бопсалауға, парақорлыққа, формальдылықты жеңілдеткені үшін сыйақыға, алаяқтыққа, ақшаны жылыстатуға және непотизмге қатаң тыйым салынады.

**5.2.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері өз қызметкерлеріне мәмілеге әсер ету немесе жеке немесе іскерлік артықшылықтар алу мақсатында қолайлы қарым-қатынастың орнына тікелей немесе жанама түрде төлемдерді, сыйлықтарды немесе артықшылықтарды ұсынуға, сұрауға, беруге немесе қабылдауға тыйым салады. Бұл талап отбасы мүшелеріне де, Серіктестік жеткізушілері мен Мердігерлерінің және олардың қосалқы Мердігерлерінің персоналына да қолданылады.

**5.3.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері әділ бәсекелестік пен еркін нарық қағидаттарын сақтауға тиіс. Бизнес шешімдері жеке қатынастар мен мүдделерді ескере отырып немесе олардың әсерінен қабылданбауы керек.

**5.4.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері танылған халықаралық стандарттарға негізделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бағдарламасын енгізуге тиіс. Тиісті практикалық және ақпараттық дайындықты қамтитын бағдарлама ашық және тиімді болуы керек.

**5.5.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері мен серіктестік қызметкерлеріне немесе олардың туыстарына қатысты олардың іскерлік беделіне немесе қабылданған шешімдеріне теріс әсер етуі мүмкін нақты немесе

Ықтимал мүдделер қақтығысы бар жағдайларды анықтау және алдын алу үшін бар күшін салады.

*Сыйлық дегеніміз-қызметкердің кез-келген үшінші тұлғадан алатын немесе серіктестік қызметкерінің серіктестік атынан серіктестік қызметкерінің еңбек міндеттерін орындау барысында немесе серіктестік пен үшінші тұлға арасындағы іскерлік қатынастарға байланысты өтеусіз негізде үшінші тұлғаға беретін кез-келген құндылығы, пайдасы немесе артықшылығы.*

## **6. ДЕНСАУЛЫҚ САҚТАУ ЖӘНЕ ЕҢБЕК ҚАУІПСІЗДІГІ**

**6.1.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері олардың қызметі өз қызметкерлерінің, Мердігерлерінің, өз өнімдерін тұтынушылардың және басқа да тұлғалардың денсаулығы, сондай-ақ аумағында және үй-жайында шарттық қатынастар жүзеге асырылатын серіктестік қызметкерлерінің қауіпсіздігі үшін қауіпсіз екендігіне кепілдік береді.

**6.2.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге тиіс, қызметкерлер денсаулық сақтау және еңбек қауіпсіздігі жөніндегі ақпаратпен танысуға және өрт қауіпсіздігі, радиациялық қауіпсіздік, химиялық заттармен және жабдықтармен дұрыс жұмыс істеу және төтенше жағдайларға және алғашқы көмек көрсетуге дайындық бойынша тиісті дайындықтан өтуге тиіс.

**6.3.** Серіктестік жеткізушілері мен Мердігерлерінің қызметкерлерінде аварияларға / жарақаттарға немесе кәсіптік аурулардың туындауына әкеп соғуы мүмкін ықтимал тәуекелдер тиісті алдын алу шараларын (мысалы, жобалау, инжиниринг, әкімшілік бақылау, профилактикалық қызмет көрсету, еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі рәсімдер, қауіпсіздік жөніндегі ағымдағы тренингтер, сондай-ақ жеке меншік құралдармен жарақтандыру) қабылдау арқылы бағалануы және бақылануы тиіс қорғау).

**6.4.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері қауіпті жұмыс түрлеріне тән факторларды барынша азайту мақсатында жазатайым оқиғалар мен жарақаттардан, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық аурулардан болатын зардаптардың, залалдардың алдын алу немесе жою жөнінде барабар шаралар қабылдауға міндетті. Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері өз қызметкерлеріне қосымша ақысыз тиісті жеке қорғаныс құралдарын ұсынуы керек. Дене жарақаттарына әкеп соққан кез келген оқиға немесе жазатайым оқиға, сондай-ақ әлеуметтік-психологиялық аурулар құжатпен ресімделіп, Серіктестік Жеткізушісінің/Мердігерінің жоғары басшылығының назарына жеткізілуге тиіс.

**6.5.** Серіктестік серіктестікте қауіпсіздікті үздіксіз жақсарту өз қызметкерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша белсенді жұмыс жүргізеді және бұл туралы өзінің іскер серіктестерін міндеттейді. Өндірістік алаңдарда жұмыстарды орындау кезінде серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы жөніндегі жоғары стандарттарды сақтайды, авариялық жағдайдың туындағаны туралы дереу хабарлауға жауапты болады.

## **7. ҚОРШАҒАН ОРТА**

**7.1.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері қоршаған ортаны сақтауға және олардың табиғи ресурстарға барынша ықтимал теріс әсерін азайтуға ықпал ететін іс-шараларды енгізуге және/немесе орындауға тиіс.

**7.2.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері шартты орындау кезінде өндірілетін зиянды заттардың көлемін шектейді, сондай-ақ олардың жойылуын қамтамасыз етеді.

**7.3.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері улы заттарды пайдаланудың алдын алу бойынша шаралар қабылдауы тиіс. Альтернатива болмаған жағдайда серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері улы заттарды қолдануды барынша азайтып, қауіпсіз өңдеуді және олардың жойылуын қамтамасыз етуге тиіс. Басқа зиянды заттарға, элементтерге немесе шектеулі пайдалану қалдықтарына қатысты серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері қолданылатын барлық құқықтық нормаларды қатаң сақтауға тиіс.

**7.4.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері табиғатты үнемдеу технологияларын (мысалы, ластаушы заттарды, көмірқышқыл газының бөлінуін бақылауды), сондай-ақ энергияны үнемдеу және қалдықтарды қайта өңдеу технологияларын дамытуды жүзеге асырады, сондай-ақ олардың қоршаған ортаға теріс әсерін төмендететін логистикалық стратегияларды енгізеді (әсіресе сақтауға, шамадан тыс тиеуге және тасымалдауға қатысты).

**7.5.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері қоршаған ортаны қорғау, радиациялық қауіпсіздік еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы жөніндегі өлшемшарттарды қоршаған ортаға теріс әсерді жою немесе азайту, тауарлардың жалпы қызмет ету мерзімі кезінде, өз тауарларын пайдалану сапасын қолдау және/немесе жақсарту мақсатында өз тауарлары мен қызметтерін дамытуға қосады.

**7.6.** Жеткізуші белгіленген тәртіппен оның тауарлары осындай тауарларға қолданылатын стандарттар мен нормаларға сәйкес келетіндігін растауы тиіс.

## **8. КҰПИЯЛЫЛЫҚ ЖӘНЕ ДЕРЕКТЕР ҚАУІПСІЗДІГІ**

**8.1.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері Серіктестік, оның серіктестері, іскерлік іс-шаралары, шарттары, жобалары, құрылымы, қаржылық жағдайы немесе қызметі туралы кез келген ақпараттың құпиялылығын сақтауға тиіс, егер олар оны жария етуге арнайы жазбаша рұқсат алмаса.

**8.2.** Серіктестіктің жеткізушілері мен Мердігерлері клиенттік деректердің сақталуы мен қауіпсіздігіне кепілдік беретін ақпараттық жүйелерді пайдалануы, құпия деректердің ағып кетуіне жол бермеуі тиіс.

**Осы Кодекстің талаптары Серіктестік Жеткізушілер және Мердігерлермен жасасатын шарттардың ажырамас бөлігін құрайды.**

**Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері осы құжатпен өз қызметкерлерін осы Кодекспен таныстыру міндеттемесін қабылдайды.**

**Серіктестіктің Жеткізушілері мен Мердігерлері сатып алу туралы тиісті шартта көзделген мерзімде осы Кодекске № 1 қосымшаға сәйкес нысан бойынша толтырылған сұрақ-сауалнаманы ұсынуға міндеттенеді.**

**Мен, осылайша, төменде көрсетілген Мердігердің/жеткізушінің, компанияның уәкілетті өкілі бола отырып, осы құжаттың мазмұнын мұқият тексергенімді және түсінгенімді растаймын, сондай-ақ осы компанияның осы Кодекске толық сәйкес әрекет ететінін растаймын.**

**Жеткізуші/Мердігер өкілінің ТАӘ:**

**Жеткізушінің/Мердігердің Атауы:**

**Күні:**

**Қолы:**

### Құрметті серіктестер!

«Үлбі-ЖБҚ» ЖШС тұрақты даму құндылықтарын ұстанады және өзінің мүдделі тараптарының мүдделерін ашық және құрметтеу қағидаттарын басшылыққа ала отырып, экономикалық, әлеуметтік және экологиялық әсерлерді басқаруға жауапкершілікпен қарайды.

ISO халықаралық стандарттарының талаптарына сәйкес ұйым аутсорсингтік процестердің басқарылуын қамтамасыз етуі керек. Мұндай басқарудың мақсаты-аутсорсингке берілген қызметтің халықаралық стандарттардың қолданыстағы талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету және түпкілікті тұтынушыны қоса алғанда, өнімді жеткізудің бүкіл тізбегі бойынша Тапсырыс берушінің қанағаттанушылығын арттыру.

Осы сауалнама-сауалнама жеткізу тізбегінің тұрақтылығын қамтамасыз ету, «Үлбі-ЖБҚ» ЖШС жеткізушілері мен мердігерлерінің орнықты даму туралы хабардар болуын арттыру, жеткізушілер мен мердігерлерді жауапты сатып алу процестеріне тарту, сондай-ақ өнім беруші мен мердігердің орнықты дамудағы корпоративтік тәжірибелерінің жетілу деңгейі туралы ақпаратты жинау және талдау мақсатында әзірленді.

Осыған байланысты төмендегі сұрақ-сауалнаманың сұрақтарына жауап беруіңізді сұраймыз:

- Әр сұрақтың жауабы болуы керек;
- Егер сұрақта Сіздің ұйымыңыздың қызметіне қатысы жоқ талаптар болса – «түсініктеме» бағанында қысқаша түсіндірмесі бар «қолданылмайтын» белгісін қойыңыз;
- Сауалнама формасына өзгертулер енгізбеңіз (бұл нәтижелерді дұрыс өңдеуге мүмкіндік бермейді);
- Егер сұрақ түсініктеме, құжаттарды қолдану немесе оларға сілтеме жасау қажеттілігін білдірсе-бұл деректер болмаған жағдайда жауап теріс деп есептеледі;
- Егер сіз ұйымның қызметі туралы қосымша ақпарат беруді қажет деп тапсаңыз, оны "Қосымша ақпарат" өрісіне қосыңыз немесе оны еркін түрде көрсетіңіз.

Серіктестігіңіз үшін рахмет!

<b>1. Тұрақты дамуға жүйелі көзқарас</b>					
№ пп	Сұрақ	Ия	Жоқ	Қолданылмай ды	Сұраққа жауап/ Пікір қалдыру
1	Сапа менеджменті жүйесі компанияға енгізілді ме, оның сәйкестігі тиісті ISO 9001 сертификатымен немесе басқа стандартпен расталды ма? Олай болса, сертификаттың түрі мен нөмірін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
2	Компанияда сыбайлас жемқорлыққа			Бұл жауап	

	қарсы саясат немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттарды, қағидаттарды, міндеттерді, тетіктерді айқындайтын өзге де корпоративтік құжат бекітілді ме? Олай болса, құжаттың атын және оның кім (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз.			нұсқасы қол жетімді емес	
3	Компанияда компанияның тұрақты даму принциптерін (ESG) анықтайтын құжат (саясат, кодекс және т. б.) бекітілген бе? Олай болса, құжаттың атын және оның кім (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
4	Компанияда тұрақты даму мәселелері үшін жауапкершілік ресімделді ме? Олай болса, бөлімшенің/лауазымның атын көрсетіңіз. Мұндай қызмет болмаған жағдайда «түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
5	Тұрақты даму саласында бизнесті жауапты жүргізуді сыртқы растау/растау тетіктері (рейтинг, сертификаттау және т. б.) пайдаланыла ма? Мұндай қызмет болмаған жағдайда «түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
6	Компания халықаралық стандарттарға (GRI немесе ұқсас стандарттар) сәйкес тұрақты даму бойынша жылдық есептерді жариялай ма? Олай болса, есепте берілген қаржылық емес ақпаратты тәуелсіз растау (тексеру) жүргізіліп жатыр ма? Компанияның тұрақты даму туралы жылдық есебі (бар болса) орналастырылған веб-ресурсқа сілтеме беріңіз.				
7	Компания тұрақты даму жөніндегі халықаралық ұйымның/қауымдастықтың/бастаманың (UN Global Compact, WBCSD, CSR Europe және т. б.) қатысушысы/мүшесі болып табыла ма? Олай болса, қай кезеңнен бастап?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
8	Компания халықаралық экологиялық ұйымдардың/қауымдастықтардың/бастамалардың (SBT, CDP және т. б.)			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	



	мүшесі/мүшесі ме? Олай болса, қай кезеңнен бастап?				
9	Компанияда этика / жауапты бизнес кодексі бекітілген бе? Егер «иә» болса, құжаттың атын және оның кім (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
10	Имеют ли Ваши подрядчики/поставщики собственную политику в сфере ответственного ведения закупочной деятельности, определяющую подходы и принципы работы в сфере закупок? Если в цепи поставок не привлекаются субподрядчики – ставится отметка «Неприменимо» с предоставлением соответствующего пояснения в графе «Комментарий» .				
11	Сіздің мердігерлеріңізде/ жеткізушілеріңізде сатып алу саласындағы жұмыстың тәсілдері мен принциптерін айқындайтын сатып алу қызметін жауапты жүргізу саласындағы өз саясаты бар ма? Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса – «түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
12	Компанияда жеткізуші Кодексі бекітілген бе? Егер «иә» болса, компания оған ресми қосылуды талап ете ме? Егер жеткізу тізбегіне қосалқы мердігерлер тартылмаса – «түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
13	Компания ESG тәуекелдерін басқара ма? Егер компанияда енгізілген тәуекел-менеджмент жүйесі болмаса, «түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
14	Компанияда экологиялық менеджмент жүйесі (EMS) бар ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын, сондай-ақ оның сәйкестік стандарттарын (ISO және			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	

	т.б.) беріңіз.				
15	Компанияда энергия менеджменті жүйесі енгізілді ме, оның сәйкестігі тиісті ISO 5001 сертификатымен немесе басқа стандартпен расталды ма? Олай болса, сертификаттың түрі мен нөмірін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
16	Компанияда су ресурстарын басқару жүйесі бар ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
17	Компанияда биоәртүрлілікті басқару жүйесі бар ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	

## 2. Мүдделі тараптар

№ пп	Сұрақ	Ия	Жоқ	Қолданылмайды	Сұраққа жауап/ Пікір қалдыру
1	Компания мүдделі тараптарды (стейкхолдерлерді) және олардың қажеттіліктері мен үміттерін анықтай ма?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
2	Компанияда тұрақты даму мәселелері туралы мүдделі тараптарды ақпараттандыру арналары (ақпараттық саясат) әзірленді ме?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
3	Компанияда мүдделі тараптар үшін орнықты даму мәселелері бойынша кері байланыс арналары (өтініштер тетіктері) әзірленді ме?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	

## 3. Корпоративтік басқару

№ пп	Сұрақ	Ия	Жоқ	Қолданылмайды	Сұраққа жауап/ Пікір қалдыру
1	Компанияда ESG мақсаттарына қол жеткізуді бағалайтын тиімділік қолданылады ма? Егер компания тиімділік арқылы қызмет тиімділігін бағалау жүйесін пайдаланбаса, «қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
2	Компанияның басқару органында қанша адам бар (Директорлар кеңесі, Бақылау кеңесі, Қамқоршылар Кеңесі) және олардың қаншасы әйелдер? Егер компанияда басқару органы болмаса, «түсініктеме» бағанында тиісті түсініктеме бере отырып, «қолданылмайды» деген белгі қойылады.				
3	Компанияның атқарушы органында			Бұл жауап	

	қанша адам бар және олардың қаншасы әйелдер?			нұсқасы қол жетімді емес	
4	Әйелдердің үлесі қанша пайызды құрайды: - өндірістік персонал санында; - әкімшілік-басқару персоналының (ӘБП) санында.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
5	Компания өз қызметкерлері үшін әртүрлілік, теңдік, кемсітушілікке жол бермеу және инклюзивтілік бойынша тренингтер өткізе ме? Олай болса, жұмысшылардың қаншалықты жиі және қай санаты үшін?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
6	Компания Адам құқықтарының сақталуын бақылай ма? Олай болса, қалай екенін сипаттаңыз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
7	Компанияда киберқауіпсіздік және ақпаратты қорғау жүйесі бар ма?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
8	Компания соңғы 5 жылда қызметтік ақпарат пен дербес деректердің ағып кетуін тіркеді ме?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	

#### 4. Экология

№ пп	Сұрақ	Ия	Жоқ	Қолданылмай ды	Сұраққа жауап/ Пікір қалдыру
1	Компанияда экологиялық саясат немесе ұйымның экологиялық саясатын іске асырудың мақсаттарын, принциптерін, міндеттері мен тетіктерін, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау және экологиялық қауіпсіздік саласындағы міндеттемелерді айқындайтын өзге де корпоративтік құжат бекітілді ме? Олай болса, құжаттың атын және оның кім (лауазымы) бекітілгенін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
2	Компания қоршаған ортаға әсерін талдай ма? Олай болса, бұл талдаудың нәтижелері қандай жиілікте және кіммен қаралады/бекітіледі?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
3	Компанияның қоршаған ортаға зиян келтіруді қорғау/азайту, сондай-ақ табиғи ресурстарды ұтымды және тиімді пайдалану жөніндегі іс-шаралардың бекітілген тізімі бар ма? Олай болса, олардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
4	Компания қоршаған ортаға зиян			Бұл жауап	

	келтіруді қорғау/азайту, сондай-ақ табиғи ресурстарды ұтымды және тиімді пайдалану бойынша өз іс-шараларын тұрақты бағалауды жүргізе ме? Олай болса, мұндай бағалаудың нәтижелері кіммен қаралады/бекітіледі?			нұсқасы қол жетімді емес	
5	Компания 1 парниктік газдар шығарындыларын бақылау мен есептеуді жүргізе ме? Олай болса, олардың соңғы 3 жылдағы мөлшерін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
6	Компания 2 парниктік газдар шығарындыларының мониторингі мен есебін жүргізе ме? Олай болса, олардың соңғы 3 жылдағы мөлшерін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
7	Компания 3 парниктік газдар шығарындыларын бақылау мен есептеуді жүргізе ме? Олай болса, олардың соңғы 3 жылдағы мөлшерін көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
8	Компанияның 1-3 қамтуы бойынша парниктік газдар шығарындылары туралы ақпарат жария бола ма? Олай болса, осындай ақпарат көзіне сілтеме беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
9	Компанияда көміртегі бейтараптығына қол жеткізу Стратегиясы/бағдарламасы/жоспары немесе көміртегі ізін азайту бекітілген бе? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
10	Компания парниктік газдар шығарындыларының офсеттік механизмін қолдана ма? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
11	Компания қауіпті материалдарды сақтайды/пайдаланады/қайта өңдейді ме? Олай болса, қандай және қандай көлемде екенін сипаттаңыз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
12	Соңғы 3 жылда компанияға табиғатты қорғау/экологиялық заңнаманы және/немесе табиғатты пайдалануды жүзеге асыру үшін рұқсат беру құжаттамасының құрамы мен мазмұны бойынша талаптарды бұзғаны үшін айыппұлдар салынды ма? Олай болса, осы айыппұлдардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
13	Соңғы 3 жылда қоршаған ортаға зиян келтірген өндірістік оқиғалар			Бұл жауап нұсқасы қол	

	(апаттар, төгілулер және т. б.) фактілері болды ма? Олай болса, осы оқиғалардың қысқаша сипаттамасын беріңіз.			жетімді емес	
14	Компанияда энергия тиімділігі бағдарламасы/жоспары бекітілген бе? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
15	Компания жаңартылатын энергия көздерінен электр энергиясын пайдаланады ма? Олай болса, соңғы 3 жылда компанияның жалпы энергия тұтынуындағы осындай электр энергиясының үлесі қанша пайызды құрады?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
16	Компанияның жаңартылатын энергия көздері бар ма? Олай болса, қандай қуат түрі және қандай қуат орнатылған?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	

#### 5. Әлеуметтік сала

№ пп	Сұрақ	Ия	Жоқ	Қолданылмай ды	Сұраққа жауап/ Пікір қалдыру
1	Компанияда еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік менеджменті жүйесі бекітілген бе? Олай болса, оның қысқаша сипаттамасын беріңіз және оның стандарттарға сәйкестігі қандай сертификатпен расталады..			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
2	Компанияда заңнамалық, нормативтік және өзге де талаптарға сәйкес еңбек жағдайларына қойылатын бірыңғай стандарттар/талаптар бар ма?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
3	Компания өз қызметкерлері арасында өндірістік қызметке байланысты жазатайым оқиғаларға мониторинг жүргізе ме? Олай болса, соңғы 3 жылда мұндай жазатайым оқиғалардан қанша зардап шеккендер болды (жарақаттың ауырлығы - ауыр, орташа, жеңіл)??			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
4	Компания мердігерлік ұйымдардың қызметкерлері мен ақылы қызмет көрсету шарты (АҚКШ) және аутстаффинг бойынша жұмыс істейтін қызметкерлер арасында өндірістік қызметке байланысты жазатайым оқиғаларға мониторинг жүргізе ме? Олай болса, соңғы 3 жылда мұндай жазатайым				

	оқиғалардан қанша зардап шеккендер болды (жарақаттың ауырлығы - ауыр, орташа, жеңіл)?				
5	Компания өз қызметкерлері үшін еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік бойынша тренингтер өткізе ме? Олай болса, жұмысшылардың қаншалықты жиі және қай санаты үшін?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
6	Компания өз қызметкерлері үшін Кәсіптік оқыту/қайта даярлау/біліктілікті арттыруды жүргізе ме? Олай болса, жұмысшылардың қаншалықты жиі және қай санаты үшін?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
7	Компания мердігерлік ұйымдардың қызметкерлері мен ақылы қызмет көрсету шарты (АҚКШ) және аутстаффинг бойынша жұмыс істейтін қызметкерлер үшін еңбекті қорғау және өндірістік қауіпсіздік мәселелері бойынша оқыту жүргізе ме? Олай болса, жұмысшылардың қаншалықты жиі және қай санаты үшін?				
8	Компания жергілікті қауымдастықтармен тұрақты байланыста бола ма? Олай болса, қандай жолмен?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
9	Компания жергілікті қоғамдастықтың дамуына/жергілікті қоғамдастық жобаларына қаржылық үлес қосады ма? Олай болса, қалай?				
10	Если да, укажите ее наименование Компанияда қызметі қызметкерлердің құқықтарын қорғауға бағытталған кәсіби қауымдастық бар ма? Олай болса, оның атын көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
11	Компанияда адам құқықтарын сақтау мәселелері бойынша қызметкерлердің шағымдарын тіркеу тетігі бар ма? Олай болса, оларды көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
12	Соңғы 3 жылдағы өндірістік персонал мен әкімшілік-басқару персоналының айналым деңгейін пайызбен көрсетіңіз.			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	
13	Компаниялар соңғы 3 жылда еңбек заңнамасын бұзуға байланысты қызметкерлерден (қызметкерлер ұжымынан) талап қойған жоқ па?			Бұл жауап нұсқасы қол жетімді емес	

### Қосымша мәлімет

*(Сұрақ-сауалнамада көзделмеген, Сіз ұсынатын қызметтердің сапасын қамтамасыз етуге байланысты Сіздің компанияңыздың қызметі туралы қосымша ақпарат беру қажет деп тапқан жағдайда толтырылады)*

---

---

---

---

---

---

Компания өкілі

---

Лауазымы, Т.А.Ә., қолы, сауалнаманы толтыру уақыты

*«Үлбі-ЖБҚ» ЖШС осы сауалнама-сауалнаманы толтырып, жолдай отырып, компания онда ұсынылған ақпараттың дұрыстығын және өзектілігін растайды, сондай-ақ «Үлбі-ЖБҚ» ЖШС толтырылған сауалнама-сауалнамада көрсетілген ақпаратқа тексеру жүргізу мүмкіндігін беруге міндеттенеді.*